VÖLUND LAB

GUIDE GRATUIT · N° 001

10 tâches qu'une TPE peut automatiser cette semaine.

Pour chaque tâche : ce qui change, les outils, le temps qu'elle prend en général et la part qu'une automatisation peut reprendre.







volundlab.com · Léopold Becuwe · 2026

LAB · AVANT DE COMMENCER

Le temps perdu ne se voit pas. Il se calcule.

Un dirigeant de TPE passe en moyenne environ 8 heures par semaine sur l'administratif, selon le Syndicat des Indépendants. Ce temps n'apparaît sur aucune facture, mais il se paie : en soirées, en clients rappelés trop tard, en devis jamais relancés.

8 h	368 h	12 880 €
D'ADMINISTRATIF PAR SEMAINE, EN MOYENNE	SUR 46 SEMAINES TRAVAILLÉES	VALEUR DE CE TEMPS À 35 € DE L'HEURE

Ce guide passe en revue dix tâches qui se répètent dans presque toutes les petites entreprises. Pour chacune, vous voyez à quoi ressemble la semaine avant et après, et quelle part de la tâche peut être confiée à une automatisation. Les fourchettes sont volontairement prudentes.

Les couleurs renvoient aux ateliers de Völund Lab : AUTO automatisation, WEB site et relation client, IMAGE visuels, CLIPS vidéo et réseaux, POD suivi et pilotage.

LES 10 TÂCHES · 1 À 6

Ce qui se répète peut tourner tout seul.

01 AUTO

Devis

Avant

Vous recopiez la demande, cherchez vos prix, mettez en page, envoyez.

> Après
>
> La demande arrive, le devis est pré-rempli avec vos tarifs. Vous relisez, un clic, il part.

Outils : n8n · Make · votre logiciel de devis
Temps type : 90 min par semaine · Part automatisable : 30 à 50 %

02 AUTO

Relances de devis

Avant

Vous oubliez de relancer, ou vous y pensez trop tard.

> Après
>
> Pas de réponse sous 3 jours : une relance polie part toute seule, signée de votre nom.

Outils : n8n · e-mail
Temps : compris dans l'automatisation des devis

03 AUTO

Factures et impayés

Avant

Factures faites le soir, relances gênantes, paiements oubliés.

> Après
>
> Facture envoyée à la fin de la mission, relances à J+7 et J+15, tableau des paiements à jour.

Outils : Make · logiciel de facturation
Temps type : 60 min par semaine · Part automatisable : 40 à 60 %

04 AUTO

Tri des e-mails

Avant

Une boîte pleine, des urgences noyées au milieu des newsletters.

> Après
>
> Les e-mails sont classés automatiquement, les urgents remontent en haut avec un résumé.

Outils : Mistral AI · Gmail ou Outlook
Temps type : 180 min par semaine · Part automatisable : 20 à 30 %

05 WEB

Questions fréquentes

Avant

Les mêmes questions dix fois par semaine : horaires, délais, prix.

> Après
>
> Une réponse est préparée à partir de vos infos. Vous la validez d'un clic, ou elle part seule.

Outils : Claude · formulaire du site
Temps type : 120 min par semaine · Part automatisable : 25 à 40 %

06 WEB

Prise de rendez-vous

Avant

Allers-retours par téléphone et SMS pour trouver un créneau.

> Après
>
> Un lien de réservation, confirmation immédiate, rappel la veille : moins d'oublis.

Outils : Cal.com · SMS
Temps type : 60 min par semaine · Part automatisable : 40 à 50 %

LES 10 TÂCHES · 7 À 10

Et ce qui prend du temps sans rien rapporter.

07 AUTO

Saisie de données

Avant

Copier-coller du formulaire vers le tableur, puis vers le CRM.

> Après
>
> Les infos passent seules d'un outil à l'autre, sans erreur de frappe.

Outils : Make · Google Sheets · Notion
Temps type : 90 min par semaine · Part automatisable : 30 à 50 %

08 CLIPS

Réseaux sociaux

Avant

Chaque post se prépare au dernier moment, quand on y pense.

> Après
>
> Les posts de la semaine sont préparés en une fois et programmés. Vos vidéos longues deviennent des extraits courts.

Outils : Buffer · montage vidéo
Temps type : 120 min par semaine · Part automatisable : 25 à 40 %

09 IMAGE

Photos et fiches produit

Avant

Shooting cher ou photos de téléphone qui ne mettent pas le produit en valeur.

> Après
>
> Une photo de téléphone devient un visuel premium et une fiche produit prête à publier.

Outils : IA d'image · Shopify
Temps type : 120 min par semaine · Part automatisable : 40 à 60 %

10 POD

Rapport de la semaine

Avant

Le lundi, vous cherchez vos chiffres dans quatre outils différents.

> Après
>
> Chaque lundi à 8 h, un résumé de vos ventes, devis et rendez-vous arrive dans votre boîte.

Outils : n8n · Google Sheets
Temps type : 60 min par semaine · Part automatisable : 30 à 50 %

EXPÉRIENCE N° 001 · KAMINIZ

Expérience n° 001 : ma propre marque.

KAMINIZ est ma boutique de mini-caméras rétro. Je l'ai lancée seul en 2026, en construisant tout avec ces méthodes : le site Shopify, les visuels de campagne créés par IA à partir de photos du produit, les vidéos et les automatisations de suivi. Ces images en sont tirées.





PAR OÙ COMMENCER

Quatre étapes, dès cette semaine.

01 Notez pendant une semaine les tâches que vous refaites à l'identique.

02 Choisissez celle qui vous prend le plus de temps et vous ennuie le plus.

03 Calculez ce qu'elle vous coûte avec le calculateur de temps perdu sur volundlab.com.

04 Réservez un appel découverte gratuit de 20 minutes : je vous dis si elle s'automatise et ce que ça rapporte.

volundlab.com · Réserver un appel

Estimations prudentes pour une entreprise de 1 à 5 personnes. Le résultat réel dépend de vos volumes et de vos outils. TVA non applicable, art. 293 B du CGI. © 2026 Völund Lab.